





**SUBSECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR  
DIRECCION GENERAL DE EDUCACION SUPERIOR**  
INFORME DE RESULTADO DEL FONDO EXTRAORDINARIO, EN TERNINOS DEL ARTICULO 43 Y 49 DEL PEF EJERCICIO 2009  
PROGRAMA Y CUMPLIMIENTO DE METAS

FECHA

30/06/2011

DD/MM/AÑO

NOMBRE DE LA INSTITUCION: Universidad Autónoma de San Luis Potosí

NOMBRE DEL FONDO: Fondo para la Consolidación de las Universidades Públicas Estatales y con Apoyo Solidario 2009

EJERCICIO 2011

									EJERCICIO	2011
3	Asegurar la calidad de la gestión institucional a través del fortalecimiento de los procesos de gestión estratégicos y los certificados bajo la Norma ISO 9001:2000; y establecer los elementos de infraestructura y de capacitación requeridos para avanzar en la integración de los módulos que componen el Sistema Integral de Información Académica Administrativa (SIIAA), el trabajo colaborativo, el rediseño y simplificación de los procesos de gestión que coadyuvan a mejorar los procesos Académico-Administrativos, contribuyendo así al desarrollo sustentable y la mejora continua.	3.1. Fortalecer los procesos de gestión estratégicos y los certificados bajo la Norma ISO 9001:2000, que coadyuven a mejorar los procesos Académico-Administrativos, contribuyendo así al desarrollo sustentable y la Mejora Continua.	3.05%	\$ 1,638,818.42	\$ 458,490.00	\$ 50,000.00	\$ -	\$ -	\$ 1,130,328.42	
		3.2. Establecer los elementos de infraestructura y de capacitación requeridos para avanzar en la integración de los módulos que componen el Sistema Integral de Información Académica Administrativa (SIIAA) el trabajo colaborativo, el rediseño y simplificación de los procesos de gestión .	3.88%	\$ 937,275.78	\$ 168,127.24	\$ 36,393.98	\$ -	\$ -	\$ 732,754.56	
		3.3. Continuar con el desarrollo del Plan Estratégico de Desarrollo Institucional a 2023, a través de un proceso participativo y sistemático que permita construir la visión institucional al largo plazo y los escenarios de mediano plazo y largo plazo.	5.92%	\$ 1,183,207.81	\$ 91,983.36	\$ 70,029.19	\$ -	\$ -	\$ 1,021,195.26	
		<b>TOTAL</b>		<b>11,893,753.87</b>	<b>2,051,574.85</b>	<b>1,341,678.17</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>8,500,500.85</b>	

100.00%	17.25%	11.28%	0.00%	0.00%	71.47%
<b>32.45%</b>	<b>5.60%</b>	<b>3.66%</b>	<b>0.00%</b>	<b>0.00%</b>	<b>23.20%</b>

**INFORME DETALLADO DEL ALCANCE DE METAS (TECNICO-ACADEMICO)**

Con respecto al total autorizado en el fondo

\$36,647,401.00

Los recursos de este fondo han contribuido significativamente al logro de la consolidación de la UASLP apoyando su crecimiento y mejoramiento de la calidad como puede verse en los informes de metas compromiso institucionales del PIFI disponibles también en el portal web de la Universidad en las secciones de indicadores y de transparencia. En cada una de las metas hay avances proporcionales a los recursos ejercidos.

Este proyecto permite mantener el 100% de los programas educativos de licenciatura reconocidos por su buena calidad y avanzar sustancialmente en el impulso a la innovación educativa, tecnológica y en la gestión. En innovación educativa se contribuye en la formación integral del estudiante a través del programa de movilidad estudiantil, en la incorporación del principio de sustentabilidad en los currículos, desarrollo de currículos flexibles, competencias profesionales, tutorías. En cuanto a la innovación tecnológica, permite apoyar la infraestructura y el equipamiento multimedia (pizarrones inteligentes, videoproyectores, equipo de audio y video) así como equipamiento de cómputo en general. Finalmente, permite avanzar hacia la consolidación aspectos esenciales de la gestión como la planeación estratégica, la certificación ISO de procesos, la transparencia y la rendición de cuentas, así como los demás que se indican en las metas con mayor precisión.

En este periodo se destaca el apoyo para obtener la reacreditación de los programas educativos de licenciatura en Administración y Contador Publico de la facultad de Administración, así mismo el apoyo a cuerpos académicos y al desarrollo de la infraestructura de servicios académicos. (Estancias de investigación, material bibliográfico, computadora, tóner, celdas para muestras de análisis, pizarrones, videoproyectores, reactivos, coedición de libro, material de papelería y archiveros).

\* En la columna de Monto Asignado se anota el monto disponible a partir del ejercicio anterior.

M.B.A. Ma. del Carmen Sonia Hernández Luna  
Secretaria de Finanzas

M.C. Luz María Nieto Caraveo  
Secretaria Académica

C.P. Ricardo Segovia Medina  
Secretario Administrativo

Lic. Mario García Valdez  
Rector

C.P. José León Carlos Silva  
Contralor General