



**SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR**
INFORME DE RESULTADO DEL FONDO EXTRAORDINARIO, EN TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 43 Y 49 DEL PEF EJERCICIO 2009
PROGRAMA Y CUMPLIMIENTO DE METAS
 (MILES DE PESOS)

FECHA **31/03/2011**
DD/MM/AÑO

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: Universidad Autónoma de San Luis Potosí									
NOMBRE DEL FONDO: Fondo para la Consolidación de las Universidades Públicas Estatales y con Apoyo Solidario 2009								EJERCICIO	2011
3	Asegurar la calidad de la gestión institucional a través del fortalecimiento de los procesos de gestión estratégicos y los certificados bajo la Norma ISO 9001:2000; y establecer los elementos de infraestructura y de capacitación requeridos para avanzar en la integración de los módulos que componen el Sistema Integral de Información Académica Administrativa (SIIAA), el trabajo colaborativo, el rediseño y simplificación de los procesos de gestión que coadyuvan a mejorar los procesos Académico-Administrativos, contribuyendo así al desarrollo sustentable y la mejora continua.	3.1. Fortalecer los procesos de gestión estratégicos y los certificados bajo la Norma ISO 9001:2000, que coadyuven a mejorar los procesos Académico-Administrativos, contribuyendo así al desarrollo sustentable y la Mejora Continua.	27.98%	\$ 1,638,818.42	\$ 458,490.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1,180,328.42
		3.2. Establecer los elementos de infraestructura y de capacitación requeridos para avanzar en la integración de los módulos que componen el Sistema Integral de Información Académica Administrativa (SIIAA) el trabajo colaborativo, el rediseño y simplificación de los procesos de gestión .	17.94%	\$ 937,275.78	\$ 168,127.24	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 769,148.54
		3.3. Continuar con el desarrollo del Plan Estratégico de Desarrollo Institucional a 2023, a través de un proceso participativo y sistemático que permita construir la visión institucional al largo plazo y los escenarios de mediano plazo y	7.77%	\$ 1,183,207.81	\$ 91,983.36	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1,091,224.45
		TOTAL		11,893,753.87	2,051,574.85	0.00	0.00	0.00	9,842,179.02

INFORME DETALLADO DEL ALCANCE DE METAS (TECNICO-ACADÉMICO)	Con respecto al total autorizado en el fondo	\$36,647,401.00	100.00%	17.25%	0.00%	0.00%	0.00%	82.75%
			32.45%	5.60%	0.00%	0.00%	0.00%	26.86%

Los recursos de este fondo han contribuido significativamente al logro de la consolidación de la UASLP apoyando su crecimiento y mejoramiento de la calidad como puede verse en los informes de metas compromiso institucionales del PIFI disponibles también el portal web de la Universidad en las secciones de indicadores y de transparencia. En cada una de las metas hay avances proporcionales a los recursos ejercidos. Este proyecto permitió avanzar sustancialmente en el impulso a la innovación educativa, tecnológica y en la gestión. En el primer punto, contribuyó al desarrollo de currículos flexibles, competencias profesionales, tutorías, movilidad estudiantil y atención a estudiantes. En cuanto a la innovación tecnológica, ha permitido apoyar la infraestructura y el equipamiento multimedia (pizarrones inteligentes, videoproyectores, equipo de audio y video) así como equipamiento de cómputo en general. Además se ha modernizado el equipamiento de diversos laboratorios, áreas clínicas y talleres. Finalmente, ha permitido avanzar hacia la consolidación aspectos esenciales de la gestión como la planeación estratégica, la capacitación del personal y la certificación ISO de procesos, la transparencia y la rendición de cuentas, así como los demás que se indican en las metas con mayor precisión. En particular durante 2010 cabe destacar:

Se avanzó en el equipamiento del Centro Cultural Universitario Bicentenario con butacas, aire acondicionado, equipo iluminario luz directa/indirecta, muros acústicos, amplificador, procesador digital, sillas, suministro de equipo activo y cableado, etc. Este Centro fue inaugurado recientemente.

Se han fortalecido los servicios que actualmente ofrece el sistema de bibliotecas a las comunidades académicas y administrativas de la UASLP con la adquisición y renovación de libros, de suscripciones a revistas especializadas en áreas que demandan los programas y planes de estudio de cada una de ellas.

Se adquirieron licencias para el mantenimiento y seguridad de la infraestructura de informática; esto para ofrecer las herramientas, la seguridad, la estabilidad y el desempeño que exige dicha infraestructura.

Se contrataron servicios para mejorar los procesos contables y administrativos, así como la actualización de los mismos apegándose a las necesidades actuales de reformas fiscales y de la normativa nacional e internacional, conservando así la Certificación del Sistema Integral de Calidad en las dependencias involucradas.

Se han comprado equipos de computo y se contrataron servicios para soporte del sistema operativo para el servidor N-4000 avanzando así a mejorar la infraestructura mediante espacios adecuados para el almacenamiento de bases de datos.

Se ha avanzado en la formulación del Plan Estratégico de Desarrollo Institucional y en la consolidación del sistema de planeación.

- 1.1 Pago de honorarios por asesorías, mocrifonos, viaticos , apoyo para estudinates de movilidad, boletos de avión para estudinates de movilidad.
- 1.2 Pago de boletos de avión, laptop, proyector DELL, multifuncional, materiales de laboratorio, computadoras de escritorio, toner, pago por aplicación de encuestas, grabadoras.
- 3.1 Pago por auditorías de los estados financieros
- 3.2 Computadoras de escritorio, impresora HP, notebook HP Mini.
- 3.3 Asesoría al proceso de planeación del PIDE

* En la columna de Monto Asignado se anota el monto disponible a partir del ejercicio anterior.

M.B.A. Ma. del Carmen Sonia Hernández Luna
SECRETARIA DE FINANZAS

M. C. Luz Maria Nieto Caraveo
SECRETARIA ACADÉMICA

Lic. Mario García Valdez
RECTOR

C.P. Ricardo Segovia Medina
SECRETARIO ADMINSTRATIVO

C.P. José León Carlos Silva
CONTRALOR GENERAL